

Factura Pequeño Contribuyente

GABRIEL, CRÚZ CASTELLANOS

Nit Emisor: 19674392

GABRIEL CRUZ CASTELLANOS

14 AVENIDA 15-58 RESIDENCIAL PETAPA II, zona 7, San Miguel
Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

26D2B5F2-F93B-4880-B91F-A7D76D4253B1

Serie: 26D2B5F2 Número de DTE: 4181411968

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 15:12:45

Fecha y hora de certificación: 02-feb-2023 15:12:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2023-1-3-444, CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2023.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: Febrero de 2023
RENGLON 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: Servicios Técnicos en Actividades Relacionadas en Informática.
TIPO DE SERVICIO: Técnicos
PRESTADO EN: Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
No. DE CONTRATO: 2023-1-3-444
PLAZO DEL CONTRATO: Del 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-1-3-444 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

1. **Servicios técnicos para colaborar en orientar, verificar y validar las fortalezas y debilidades del equipo de computación existente instalado en los distintos departamentos y unidades que conforman OCRET central y sedes territoriales.**

Actividad: Brindé servicio técnico en validar, verificar la implementación de un servidor virtual para pruebas y desarrollo de aplicación para el control y manejo de expedientes para la oficina de OCRET.

Resultados: Se actualizo servidor actual y se creó Servidor Virtual Linux Ubuntu, para instalación y pruebas de software.

2. **Servicios técnicos en verificar e identificar el ancho de banda y tráfico en la red de OCRET.**

Actividad: Brindé servicio técnico en el monitoreo y actualización de productos Eset en los equipos de las diferentes unidades y departamentos de la oficina de OCRET, para evitar el consumo de ancho de banda.

Resultados: Actualización de versión de Eset en los Equipos de Computación de la oficina de OCRET y evitar el consumo o pérdida del ancho de banda y de los servicios de internet en la oficina de OCRET.

3. **Servicios técnicos en registrar y orientar los mecanismos de seguridad informática para evitar pérdidas de información.**

Actividad: Brindé servicio técnico para verificación y aplicación de espacio físico en carpetas compartidas solicitadas por las unidades o departamentos de la oficina de OCRET.

Resultados: Creación y ampliación de espacio físico, en las carpetas compartidas de las unidades o departamentos de la oficina de OCRET.

4. Servicios técnicos en verificar y proporcionar datos para sugerir soluciones de fallas en el equipo de cómputo y otros dispositivos tecnológicos

Actividad: Brindé servicios técnicos para validar y verificar equipos CPU y su reacondicionamiento para el uso en el departamento de Secretaria General, así como la validación del funcionamiento de UPS de las diferentes unidades o departamentos de la Oficina de Ocret.

Resultados: Actualizaciones en los equipos de computación para el departamento de Secretaria General.

- Verificación del funcionamiento de UPS de las diferentes unidades o departamentos de la Oficina de Ocret.

5. Otras Actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Brinde servicio técnico Help Desk y Service Desk a los usuarios en términos de informática.

Resultados: Solución de problemas a equipos de computación y dudas en manejo y operación de software de los Usuarios de las diferentes áreas y unidades de Ocret Central y Sedes Territoriales en el mes de febrero.

F.

Gabriel Cruz Castellanos

DPI: 2603 91840 0101

Tel: 5929-2029

F.

Ing. Omar Oswaldo Gongora Cantoral

Director -OCRET-

